

گزارش عملکرد شش ماهه دوم 1402:

خلاصه عملکرد شش ماهه دوم سال 1402:

- انجام کارهای معمول کتابخانه: امانت، عضویت، تمدید و تحویل منابع برای مراجعان حضوری
- برگزاری کارگاه های آموزشی برای کارکنان، دانشجویان و اعضای هیئت علمی
- تکمیل اطلاعات آماری نرم افزار فراب 1402
- تکمیل فرم های سامانه لیوآل وزارتخانه
- تسویه حساب، تمدید منابع و ارسال سفارشات مقالات و پی دی اف کتب درخواستی مراجعین به صورت غیرحضوری
- به روز رسانی وب سایت کتابخانه
- مشاوره و راهنمایی دستیاران و دانشجویان برای بازیابی اطلاعات از پایگاه های اطلاعاتی و همینطور منابع کتابخانه
- شرکت در دوره های آموزشی جهت ارتقا سطح علمی کتابداران و آرایه خدمات بهتر به مراجعان
- انجام امور مربوط به علم سنجی و ارائه گزارش های اقدامات انجام شده به صورت فصلی

تعداد منابع تازه وارد شده به نرم افزار کتابخانه در شش ماهه دوم 1402

کتاب فارسی	منابع الکترونیک	پایان نامه
6 عنوان	-	17